

【事務事業調査】

事務事業名	職員研修費		予算科目 コード	会計 - 款 - 項 - 目 - 事業	
				001-02-01-01-005-01-01	
担当部課	総務企画部 総務課	担当	総務担当	事業の分類	既存事業
		サブリーダー	水 井 剛 芳		

■事務事業の概要

	何をどのような方法で実施します(実施しました)か?	どのような成果が現れます(現れました)か?
計画	①栃木県市町村職員研修協議会、塩谷・那須南ブロック市町村職員研修連絡協議会主催の研修に職員を派遣します。 ②法制執務研修を実施します。 ③メンタルヘルス研修を実施します。 ④各種研修会に職員を参加させます。	①協議会構成市町が連携することにより効率的・効果的な研修の実施が可能になるとともに、広域的な課題への対応が可能になります。 ②例規・法規の読解力と立案力が向上することにより、地域の諸問題を解決することのできる高い能力を持った職員を養成することができます。 ③精神疾患を予防することにより生産性が向上します。 ④職員が各種研修会に参加することにより、職務を適正に遂行するための知識・技術を習得することができます。
実績		

■活動指標

指標	目標値	達成値	特記事項
研修参加率(職務命令を発したものに 限る)	100%		

■事業費(計画)

【単位:千円】

細 節	金 額	積 算 根 拠
1 特別旅費	312	研修宿泊 15日×12,000円 研修旅費 市町村アカデミー @10,460円×3講座 自主研修旅費 100,000円
2 委託料	310	法制執務研修 210,000円 メンタルヘルス研修 100,000円
3 負担金	824	栃木県市町村職員研修協議会負担金 228,000円 塩谷・那須南ブロック市町村職員研修協議会負担金446,000円 各種研修参加負担金 150,000円
4		
5		
6		
7		
	1,446	

■事業費(実績)

【単位:円】

細 節	金 額	特記事項
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
	0	

■事業経費

		計 画 【千円】	実 績	特記事項
予 算	当初予算額	1,446		
	補正予算額			
	流用額			
	予算現額			
決 算	決算額			
財 源	国庫支出金			
	県支出金			
	地方債			
	受益者負担金			
	その他の特定財源			
	計	0		
	差引(一般財源)	1,446		