

【事務事業調査】

事務事業名	働く場確保事業費	予算科目 コード	会計 - 款 - 項 - 目 - 事業		
			001-030103-003-04-03-0		
担当部課	住民生活部 健康福祉課	担当 サブリーダー	社会福祉担当 吉葉 恵子	事業の分類	既存事業

■事務事業の概要

	何をどのような方法で実施します(実施しました)か？	どのような成果が現れます(現れました)か？
計画	シルバー人材センターの助成及び指導育成を継続して行う。 会員の増加や就業機会の開拓を促進するため、イメージアップや就業職種の開拓等を推進し、活性化を図る。	少子高齢化を迎えるなか、高齢者自身が生涯現役でできる限り健康で自立した生活を送るため、地域で共に働き、共に助け合うことが重要になる。地域のために働くという社会貢献をしながら自身の所得にも繋げることができる。
実績	シルバー人材センター事業の促進を助成するため、町広報・ホームページ等を活用した活動内容や会員募集の周知を図りました。 また、新たな就業機会開拓のため、高齢者向け各種講習会の広報を行いました。	会員数は、H20年度170人で、H21年度末178人となった。

■活動指標

指標	目標値	達成値	特記事項
シルバー人材センター会員数	180人	178人	

■事業費(計画)

	細 節	金 額
1	補助金	9,500,000
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
		9,500,000



■事業費(当初予算)

	細 節	金 額
1	補助金	9,500,000
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
		9,500,000



■事業費(実績)

	細 節	金 額	特 記 事 項
1	補助金	9,500,000	シルバー人材センター補助金
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
		9,500,000	

■事業経費

		計 画	実 績	特 記 事 項
予 算	当初予算額		9,500,000	
	補正予算額		0	
	流用額		0	
	予算現額		9,500,000	
決 算	決算額		9,500,000	
財 源	国庫支出金			
	県支出金			
	地方債			
	受益者負担金			
	その他の特定財源			
	計	0	0	
	差引(一般財源)	9,500,000	9,500,000	